

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

N. _____ del _____ di €. _____

N. _____ del _____ di €. _____

Il Ragioniere

COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania

**DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE**

N. 25 DEL 16 MAR. 2011

OGGETTO: Parificazione dei conti resi dagli agenti contabili . Esercizio finanziario 2010.

L'anno duemilaundici, il giorno sedici del mese di marzo
alle ore 13,15 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale
con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. PETRALIA Dr. Arch. ANTONIO FILIPPO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. FAZIO ANTONINO	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. LA LIMINA CARMELO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. SAMPERI Dr. SALVATORE	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. SPINELLA CARMINIA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. SPOTO AGATINO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. DESTRO MIGNINO SIMONA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Non sono intervenuti i Sigg.ri Destro Mignino Simona
Presiede il Sig. Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Concetta Puglisi

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12, l.r. n. 30/2000.

Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:
 aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni :

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91;

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

1953



- sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale.

OGGETTO: Parificazione dei conti resi dagli agenti contabili. Esercizio finanziario 2010.

- **VISTI** l'art. 93 comma 2 e l'art.233 del D.Lgs. n.267/2000;
- **VISTO** in particolare il comma 1 dell'art.233 del D.Lgs. n.267/2000, come modificato art.2 – quater, comma 6, del D.L. 154/2008, che prevede la presentazione, da parte degli agenti contabili dell'Ente, entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio, del conto della propria gestione all'Ente Locale;
- **VISTO** il comma 3 dell'art. 93 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che gli agenti contabili degli EE.LL., salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio del Conto;
- **Visto** il D.P.R. n.194/96 con il quale viene approvato, fra l'altro, il modello per il conto della gestione degli agenti contabili;
- **VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

Si propone

➤ Di parificare con le scritture contabili dell'Ente, i conti degli agenti contabili individuati all'interno dei vari servizi, come specificato appresso:

1. Uchino Antonio – Diritti di segreteria e diritto fisso per rilascio carte d'identità,

Riscossioni € 3.381,84

Versamenti in Tesoreria € 3.381,84

=====

2. Uchino Antonio – Diritti di segreteria e recupero spese per rilascio certificati,

Riscossioni € 878,42

Versamenti in Tesoreria € 878,42

=====

3. Riolo Francesco – Proventi contravvenzionali violazione CDS,

Riscossioni € 10.732,00

Versamenti in Tesoreria € 10.732,00

=====

4. Franco Francesco – Proventi mercato settimanale,

Riscossioni € 2.235,90

Versamenti in Tesoreria € 2.235,90

=====

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

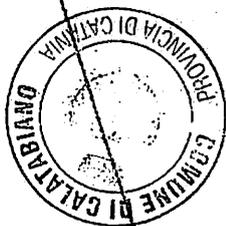
Spartà Salvatore



Il Responsabile dell'Area Vigilanza

Franco Rosario

1955 MAR 24



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/1990 come recepito dalla Legge Regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato con l'art. 12 della legge 23-12-2000 n. 30:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

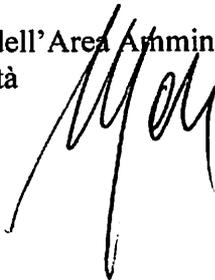
2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 corrispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Il sottoscritto rilascia parere favorevole.

Calatabiano li, 10 4 MAR 2011

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
S.Spartà



Il Responsabile dell'Area Vigilanza
R.Franco



1958 MAR 21

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota n. _____ del _____

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
col n. _____ del registro delle pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi successivi alla data della stessa, a norma dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm. ed ii., dal _____ al _____ e che, contro la stessa, non sono stati presentati reclami.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2 (1), della L.R. n. 44/91;

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 16/03/11

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

